

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 235 Краснооктябрьского района Волгограда»**

Принято Советом
детского сада № 235
протокол № 6 от 01» октября 2024г.
Председатель Совета Детского сада № 235
 /О.А.Бурахмед

Утверждено
Приказом МОУ детский сад № 235
№ 121 от «01» октября 2024г.
Заведующий МОУ детский сад № 235
 С.В. Карпушина

ПОРЯДОК

**привлечения и использования средств, полученных от приносящей
доход деятельности муниципального дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 235 Краснооктябрьского района
Волгограда»**

« 01 » октябрь 2024 г. № 3

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 235 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее — Порядок), разработан в соответствии с в соответствии с Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», со статьей 582 Гражданского Кодекса Российской Федерации, уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 235 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее МОУ детский сад № 235), с приказом департамента по образованию администрации Волгограда «Об утверждении Порядка привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности муниципальными образовательными учреждениями Волгограда» от 22.04.2013 № 448, а так же с целью повышения эффективного использования средств, полученных от приносящей доход деятельности МОУ детский сад № 235.

1.2. Задачами создания, пополнения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности являются:

- привлечение дополнительных финансовых средств для создания оптимальных условий реализации воспитательно - образовательного процесса;
- планирование развития финансово-хозяйственной деятельности МОУ детский сад № 235, использование и учет привлеченных средств в целях совершенствования условий организации воспитательно - образовательного процесса;
- развитие материально-технической и учебно-материальной базы посредством пополнения, обновления имущества МОУ детский сад № 235, осуществления текущих расходов по содержанию, ремонту здания и помещений, обеспечению образовательной деятельности (приобретение наглядных и

демонстрационных пособий, технических средств обучения и др.), безопасных условий жизнедеятельности (заключение договоров на охрану, обеспечение мер противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия и другие аналогичные задачи).

1.3. Порядок не распространяет свое действие на использование средств, полученных от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МОУ детский сад № 235.

1.4. Источниками поступления средств могут являться:

1.4.1. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг МОУ детский сад № 235.

1.4.2. Доходы, полученные от реализации товаров, работ, прочих услуг (доходы от осуществления различных видов деятельности, за исключением платных образовательных услуг).

1.4.3. Доходы от внереализационных мероприятий (средства, полученные от сдачи имущества в аренду, полученные штрафы, пени, неустойки и т.п.).

1.4.4. Благотворительные пожертвования, добровольные целевые взносы родителей (законных представителей) обучающихся, иных физических и юридических лиц.

1.4.5. Доходы от проведения выставок, конкурсов и других мероприятий.

1.4.6. Прочие, не запрещенные действующим законодательством, источники.

2. Порядок привлечения средств от приносящей доход деятельности.

2.1. Порядок привлечения средств от оказания платных образовательных услуг, от реализации товаров, работ, прочих услуг, от проведения выставок, конкурсов и других мероприятий осуществляется в соответствии с локально-нормативными документами МОУ детский сад № 235.

2.2. Доходы от внереализационных мероприятий привлекаются на основании заключенных договоров МОУ детский сад № 235 в порядке, установленном действующим законодательством.

2.3. Благотворительные пожертвования, добровольные целевые взносы родителей (законных представителей) обучающихся, иных физических и юридических лиц привлекаются МОУ детский сад № 235 в целях обеспечения выполнения уставной деятельности и в соответствии с требованиями действующего законодательства. Добровольные благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются.

2.4. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и имущество, приобретенное за счет данных доходов, поступают в самостоятельное распоряжение детского сада и используются для достижения целей и задач, предусмотренных уставом МОУ детский сад № 235 в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Порядок использования средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.1. Средства, полученные от приносящей доход деятельности используются на уставные цели, МОУ детский сад № 235.

3.2. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, зачисляются на лицевой счета МОУ детский сад № 235, открытые в департаменте финансов администрации в порядке, установленном департаментом финансов.

3.3. Плановые показатели по поступлениям и выплатам средств, полученных от приносящей доход деятельности, отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности МОУ детский сад № 235, составленных и утверждённых в соответствии с постановлением администрации Волгограда «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Волгограда».

3.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг не является предпринимательской. В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам отчетного периода признается прибылью и подлежит налогообложению в соответствии с нормами действующего налогового законодательства.

3.5. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, от реализации товаров, работ, прочих услуг (доходы от осуществления различных видов деятельности) детского сада могут использовать на следующие цели:

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- оплата налогов и сборов;
- оплата коммунальных услуг;
- оплата услуг связи;
- приобретение инвентаря, оборудования для организации образовательного и воспитательного процессов в соответствии с требованиями СанПиН и ФГОС ДО;
- приобретение предметов хозяйственного пользования, материалов, канцтоваров;
- обустройство интерьера, проведение технического обслуживания и ремонтных работ помещений, здания, инвентаря, оборудования;
- организацию досуга и отдыха детей;
- выполнение услуг, проведение работ и мероприятий, связанных с обеспечением безопасности пребывания воспитанников, обучающихся и работников в МОУ детский сад № 235 и на прилегающей территории;
- иные, уставные цели.

3.6. Доходы от внереализационных мероприятий подлежат налогообложению на общих основаниях, расходуются на мероприятия, связанные с реализацией уставных целей МОУ детский сад № 235. Доходы, полученные от сдачи имущества в аренду, расходуются детским садом в соответствии с постановлением главы Волгограда «Об использовании арендной платы, поступающей от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление муниципальным

учреждением культуры и искусства, здравоохранения, образования, а так же архивным учреждением Волгограда».

3.7. Расходование благотворительных пожертвований, добровольных целевых взносов производится строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным Благотворителями, и в соответствии с уставными целями МОУ детский сад № 235.

3.8. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, реализации товаров, работ, прочих услуг (доходы от осуществления различных видов деятельности), расходовать в следующих размерах:

3.8.1. На оплату труда работников МОУ детский сад № 235, участвующих в предоставлении услуг, реализации товаров, работ, направлять не более 65% от общего объема поступающих средств. На развитие материально-технической базы не менее 35%. При распределении средств на оплату труда направлять на заработную плату персонала, непосредственно осуществляющего предоставление услуг, реализацию товаров, работ не менее 60% от фонда оплаты труда и не более 40% - на оплату труда персонала, выполняющего организационно-методические, обслуживающие функции (оплата труда административных работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала).

3.8.2. Руководителю МОУ детский сад № 235 может устанавливаться доплата к заработной плате по решению Совета детского сада № 235 в размере не более 10 % суммы средств, направляемых на оплату труда.

Основанием для установления доплаты к заработной плате руководителя МОУ детский сад № 235 является приказ Краснооктябрьского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда (далее Краснооктябрьское ТУ ДОАВ), оформленный в соответствии с письменным обращением руководителя МОУ детский сад № 235 с приложением копии решения Совета детского сада № 235 или выписки из протокола Совета детского сада № 235 об установлении данной доплаты.

4. Учет, ответственность и контроль за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности

4.1. Бухгалтерский учет средств, полученных от приносящей доход деятельности МОУ детский сад № 235, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06 декабря 2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Минфина России от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», приказом Минфина России от 16.12.2010 «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции к его применению», Учетной политикой МОУ детский сад № 235, Положением об оказании платных образовательных услуг МОУ детский сад № 235.

4.2. Внутренний контроль за соблюдением законности привлечения, поступлением и расходованием средств, полученных от приносящей доход

деятельности осуществляется органом самоуправления МОУ детский сад № 235, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом.

4.3. Контроль за соблюдением законности привлечения, поступлением и расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности может осуществляться департаментом по образованию администрации Волгограда, территориальным управлением, осуществляющими функции и полномочия учредителя МОУ детский сад № 235, департаментом экономики администрации Волгограда, органами административного финансового контроля Волгограда.

4.4. Ответственность за организацию платных образовательных услуг, соблюдение законности привлечения, поступления, расходования и целевое использование средств, полученных от приносящей доход деятельности несет руководитель МОУ детский сад № 235.

5. Срок действия Порядка.

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

5.2. Изменения в настоящий Порядок могут быть внесены приказом руководителя МОУ детский сад № 235.

Пронумеровано
и скреплено печатью

5 листов

Заведующий МОУ Детский сад № 235

/ С.В. Карпушина

